

Guide til ansøgning om lån af veje og pladser vedr. arrangementer, udeservering m.m.

- Gå til hjemmesiden [hvor ansøgning skal laves](#)
- Skriv "arrangement" i søgefeltet øverst på virk.dk's forside og tryk søg

The screenshot shows the Virk.dk homepage. At the top left is the 'virk' logo. At the top right are links for 'Mit Virk' and 'Digital Post'. In the center is a search bar titled 'Søg på Virk' with the placeholder text 'Søg efter selvbetjeningsløsninger, myndigheder m.m.' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a section titled 'Mest anvendte selvbetjeninger' (Most used self-services) with a grid of links. To the right is a 'Log på Virk' (Log in to Virk) box with a 'Log på' button.

Søg på Virk

Søg efter selvbetjeningsløsninger, myndigheder m.m.

Mest anvendte selvbetjeninger

Start virksomhed Opret en virksomhed og få et CVR-nummer	Ændre virksomhed Registrer ændringer i en virksomhed
Luk virksomhed Registrer ophør af en virksomhed	Ændre frivillig forening Registrer ændringer, forny eller re-aktiver en frivillig forening
Indberet årsrapport Indberet virksomhedens årsrapport digitalt	Indberet moms Indberet moms til Skattestyrelsen
NemRefusion - sygedagpenge Søg om refusion af sygedagpenge	NemRefusion - barselsdagpenge Søg om refusion af barselsdagpenge
Fakturablanketten Send en faktura til det offentlige	Anmeld arbejdsulykke Anmeld arbejdsulykke i EASY

Log på Virk

Log på og få adgang til dine genveje. I Mit Virk kan du se kommende frister, Digital Post og de løsninger, du senest har brugt.

Log på

- Vælg "[Ansøgning om afholdelse af udendørsarrangement](#)"
- Vælg herefter "Vordingborg Kommune" i fold-ud listen og tryk "Vælg"

The screenshot shows the 'Ansøgning om afholdelse af udendørsarrangement' page. At the top is a breadcrumb trail: 'Forside > Emner > Sikkerhed > Arrangementstilladelser > Ansøgning om afholdelse af udendørsarrangement'. Below the breadcrumb is the title 'Ansøgning om afholdelse af udendørsarrangement'. The main text says 'Her kan du søge om at afholde et udendørsarrangement på en kommunal plads eller park.' At the bottom is a dropdown menu with the text 'Vælg en kommune' and a downward arrow, followed by a 'Vælg' button.

► Forside ► Emner ► Sikkerhed ► Arrangementstilladelser ► Ansøgning om afholdelse af udendørsarrangement

Ansøgning om afholdelse af udendørsarrangement

Her kan du søge om at afholde et udendørsarrangement på en kommunal plads eller park.

Vælg en kommune ▼ Vælg

- Tryk "Start selvbetjening", hvorefter du skal logge på med MitID (hvis du er ny bruger: tryk "Opret bruger")

► Forside ► Emner ► Sikkerhed ► Arrangementsstilladelser ► Ansøgning om råden over vejareal vedr. arrangement på kommunevej

Ansøgning om råden over vejareal vedr. arrangement på kommunevej

☆ Tilføj genvej

Vordingborg Kommune
[Kontakt](#)

Introduktion

Vordingborg Kommune [Skift kommune](#)

Her kan du søge om tilladelse til at råde over veje, stier og pladser i forbindelse med afholdelsen af et udendørsarrangement

Dette skal du bruge:

- Oplysninger om hvor på vejnettet arrangementet foregår og i hvilket tidsrum
- Oplysninger om ansøger
- Relevante bilag

Start selvbetjening

- Vælg hvilken type arrangement du ønsker at ansøge i fold-ud listen og tryk derefter på knappen "Gå videre til ansøgningsformularen for den valgte type"

virk | Indberet

Gå videre til ansøgningsformularen for den valgte type

Arrangement type

Herunder skal du vælge hvilken type arrangement du ønsker at oprette en ansøgning til.

Udendørsservering/vareudstilling	▼
Afspærring af veje Bannere, plakater og skilte Brug af pladser og torve Cirkus Film- og TV-optagelse Motions- og cykelløb Stadeplads	
Udendørsservering/vareudstilling	
Vejfest Øvrige	

- Udpeg steder ved at klikke på kortet og markér en strækning eller søg på et vejnavn i søgefeltet og tryk herefter på "Godkend vej(e)"

Udpeg steder

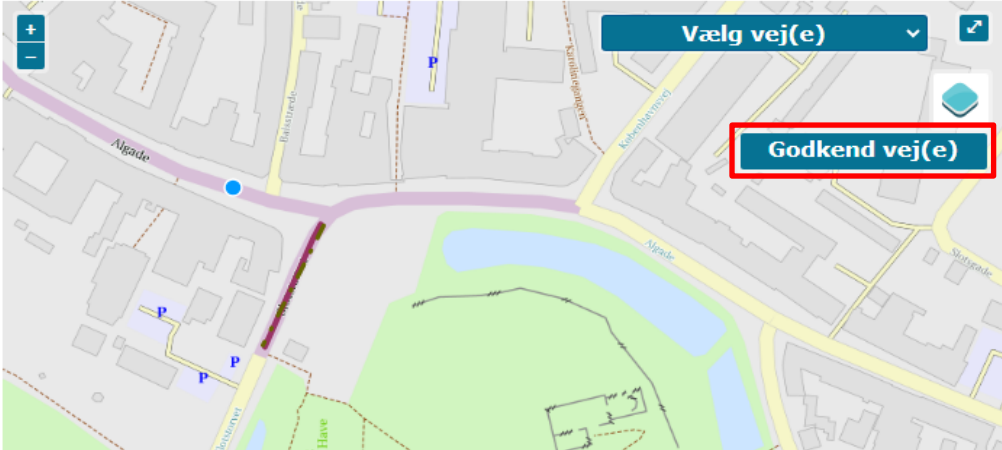
Her skal du udpege et eller flere steder (nærmeste vejmidte), der angiver hvor arbejdet skal foregå på vejnettet. Du kan finde et sted på kort, klik og tegn strækningen på vejmidten (dobbeltklik afslutter) og klik på godkend. Eller søge og tilføje hele veje via 'Søgning tilføjer en vej'.

Søge funktionalitet

- ☒ Find adresse/sted på kort, tegn strækning og klik godkend ☐ Søgning tilføjer en vej

🔍

Om kortet ▼



Vælg vej(e) ▼

Godkend vej(e)

- Tjek nederst på siden at den valgte vej er rigtig og tryk "Næste"

Vordingborg Kommune

Færgegaardsvej

🗑️ Slet
Vis på kort

Jeg fandt ikke, hvad jeg søgte

🗑️ Fjern alle steder

Kopier steder fra anden sag

Næste >

Klik Næste for at gemme

- Udfyld de relevante felter i punkt 2-3 ("Stedsdetaljer" og "Hvem")

1. Udpeg steder ☒
2. Stedsdetaljer ☐
3. Hvem ☐
4. Vælg arrangement ☐
5. Arrangementsdetaljer ☐
6. Tilføj bilag ☐
7. Periodeangivelse ☐
8. Gentagelser ☐
9. Opsummering og indsendelse ☐

Stedsdetaljer

Her skal du udfylde oplysninger om steder på sagen. Du kan desuden rette strækninger og tegne områder.

Færgegaardsvej

Om kortet

+

-

Tegn/ret område

- I punkt 4 vælges hvilken type arrangement der søges til i fold-ud listen

1. Udpeg steder ☒
2. Stedsdetaljer ☒
3. Hvem ☒
4. Vælg arrangement ☐
5. Arrangementsdetaljer ☐
6. Tilføj bilag ☐
7. Periodeangivelse ☐
8. Gentagelser ☐
9. Opsummering og indsendelse ☐

Vælg arrangement

Afspærring af veje

Afspærring af veje
Bannere, plakater og skilte
Brug af pladser og torve
Cirkus
Film- og TV-optagelse
Stadeplads
Udendørsservering/vareudstilling
Vejfest
Øvrige

- I punkt 5 beskrives arrangementsdetaljer (her valgt arrangementstype "Øvrige")

Øvrige

Beskrivelse *

Udfyld venligst feltet

255 tegn tilbage.

Areal/Størrelse

Type

Øvrige berørte veje

Hjemmeside

Kontaktperson

Navn, e-mail og telefonnummer. Udfyldes kun hvis kontaktperson er en anden end ansøger.

< Forrige

Næste >

- I punkt 6 kan tilføjes f.eks. kortbilag der viser banner placering el.lign.

1. Udpeg steder



2. Stedsdetaljer



3. Hvem



4. Vælg arrangement



5. Arrangementsdetaljer



6. Tilføj bilag

7. Periodeangivelse



8. Gentagelser

9. Opsummering og indsendelse

Tilføj bilag

Her kan du tilføje bilag til sagen, som f.eks. afmærkningsplaner eller andre dokumenter.

Bilag

Tilføj bilag

< Forrige

Næste >

Klik Forrige for at gå tilbage

Klik Næste for at gemme

- I punkt 7 vælges dato (husk at vælge om det gentages)

1. Udpeg steder ✓

2. Stedsdetaljer ✓

3. Hvem ✓

4. Vælg arrangement ✓

5. Arrangementsdetaljer ✗

6. Tilføj bilag ✓

7. Periodeangivelse

8. Gentagelser

9. Opsummering og indsendelse

Periodeangivelse

Her skal du angive perioden for arrangementet.

Første forekomst

Startdato *

Starttid

Slutdato *

Sluttid

Kortet nedenfor viser automatisk andre arbejder i det valgte datointerval

Om kortet

Gentagelser *

- ☒ Gentages ikke
☐ Gentages månedligt
☐ Gentages ugentligt

< Forrige

Næste >

Klik Forrige for at gå tilbage

Klik Næste for at gemme

- Punkt 8 udfyldes kun ved gentagelser

Læs det hele igennem i punkt 9 inden der trykkes ”Indsend” nederst på siden